

# Format voor in het kader van de ANBI-transparantie te publiceren gegevens door een rechtspersoon behorende tot de Nederlandse Gereformeerde Kerken

## A. Algemene gegevens

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Naam ANBI:                    | Nederlandse Gereformeerde Kerk Amersfoort - Martuskerk                                       |
| Naam ANBI oud:                | Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt Amersfoort-Zuid   |
| Telefoonnummer (facultatief): | 033-4657822  |
| RSIN NGK:                     | 824262360  |
| KvK nummer NGK:               | 76337669   |
| RSIN CGK:                     |  |
| KvK nummer CGK:               |  |
| Website adres:                | <a href="http://www.martuskerk.nl">www.martuskerk.nl</a>                                     |
| E-mail:                       | <a href="mailto:scriba@ngk-amersfoort-martuskerk.nl">scriba@ngk-amersfoort-martuskerk.nl</a> |
| Bezoekadres:                  | Copernicusstraat 18<br>3817 VJ Amersfoort  |
| Postadres:                    | Copernicusstraat 18<br>3817 VJ Amersfoort  |

De Nederlandse Gereformeerde kerk, zoals hierboven genoemd, is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Nederlandse Gereformeerde Kerken in Nederland. De Nederlandse Gereformeerde Kerken hebben geen statuten. Hun statuut (in de zin van artikel 2:2 lid 2 BW) is de Kerkorde.

Deze gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk Wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid.

De kerkorde van de Nederlandse Gereformeerde Kerken in Nederland bevat onder meer bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze kerkorde is te vinden op de website van de landelijke kerk: <https://ngk.nl/bestuur-en-organisatie/kerkorde/>

De Nederlandse Gereformeerde Kerken hebben van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen onder RSIN nr. 865849602. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI.

## B. Samenstelling bestuur.

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente. Ten behoeve van het statelijk rechtsverkeer wordt de kerk vertegenwoordigd door twee of meer personen die daartoe bij schriftelijk besluit van de kerkenraad zijn aangewezen en gevolmachtigd.

De commissie van beheer/penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden.

De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening.

## C. Doelstelling/visie.

De Nederlandse Gereformeerde Kerken is een gereformeerd kerkgenootschap, in 2023 ontstaan door de fusie van de Gereformeerde Kerken (vrijgemaakt) en de Nederlands Gereformeerde Kerken.

De Nederlandse Gereformeerde Kerken staan in de traditie van de Reformatie: ze aanvaarden de Bijbel als Gods betrouwbare en gezaghebbende Woord en in de kerkdiensten staat de uitleg en verkondiging van de Bijbel centraal. Jezus Christus en de redding door zijn kruisdood en opstanding vormen het hart van de verkondiging. Tegelijk is er in de meeste Nederlandse Gereformeerde Kerken ruimte voor een meer evangelische geloofsbeleving, hebben naast psalmen en klassieke gezangen ook opwekkingsliederen een ruime plaats en is er groeiende aandacht voor het werk van de heilige Geest.

#### **D. Beleidsplan.**

Het beleidsplan van de Nederlandse Gereformeerde Kerken kunt u vinden via deze link:  
<https://ngk.nl/anbi>

#### **E. Beloningsbeleid.**

De beloning van de predikant(en) en overige medewerkers in loondienst, zoals kerkelijk werkers, kosters/beheerders, is gepubliceerd door Steunpunt Kerkenwerk:  
[www.steunpuntkerkenwerk.nl/kerkelijk-personeelsbeleid/predikanten/materiele-regelingen](http://www.steunpuntkerkenwerk.nl/kerkelijk-personeelsbeleid/predikanten/materiele-regelingen).

Leden van kerkenraden, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

#### **F. Verslag Activiteiten.**

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de kerkorde gedelegeerd aan de diaconie.

Diverse activiteiten vinden plaats onder verantwoordelijkheid van commissies en werkgroepen, zoals de commissie van beheer, evangelisatiecommissie etc.

Een uittreksel van de belangrijkste gegevens treft u op onze website aan.

#### **G. Voorgenomen bestedingen.**

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk kerkenwerk (of kerk-zijn) vertoont een grote mate van continuïteit: de predikanten of andere werkers verrichten hun werkzaamheden, kerkdiensten worden gehouden en ook andere kerkelijke activiteiten vinden plaats. In de kolom begroting in het overzicht onder H. is dit cijfermatig in beeld gebracht.

#### **H. Verkorte staat van baten en lasten met toelichting.**

Onderstaande staat van baten en lasten geeft via de kolom begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen in het verslagjaar. De kolom rekening geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde ontvangsten en bestedingen.

De voorgenomen bestedingen voor het komende jaar zullen niet sterk afwijken van de voorgenomen bestedingen van het verslagjaar.

**Jaarrekening kerk**

|   | <b>Begroting 2024</b> | <b>Werkelijk 2023</b> | <b>Werkelijk 2022</b> |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Vaste vrijwillige bijdragen (VVB/rondgangen)        | 130.000               | 137.122               | 130.772               |
| Collecten/giften/acties                             | 8.000                 | 13.656                | 7.993                 |
| Overige ontvangsten                                 | 35.500                | 55.507                | 34.878                |
| <b>TOTAAL BATEN</b>                                 | <b>173.500</b>        | <b>206.285</b>        | <b>173.643</b>        |
| Traktement, bijdrage emeritering, kerkelijk werkers | 80.952                | 80.021                | 77.477                |
| Verkondiging, pastoraat/catechese (overige kosten)  | 4.000                 | 4.249                 | 3.768                 |
| Quotum/bijdragen kerkverband                        | 8.375                 | 8.976                 | 12.024                |
| Kerkelijke gebouwen, rente, reserveringen           | 34.900                | 47.668                | 29.100                |
| Salaris/vergoeding kosten/vrijwilligers             | 58.748                | 55.409                | 53.477                |
| Kerkelijke organisatie, evangelisatie               | 7.300                 | 7.523                 | 7.289                 |
| Afschrijvingen                                      | 0                     | 0                     | 0                     |
| <b>TOTAAL LASTEN</b>                                | <b>194.275</b>        | <b>203.846</b>        | <b>183.135</b>        |
| <b>Overschot / Tekort</b>                           | <b>-20.775</b>        | <b>2.439</b>          | <b>-9.492</b>         |

De contactpersoon van de gemeente verklaart dat er controle heeft plaatsgevonden op de aangeleverde cijfers en dat deze zijn goedgekeurd door de kerkenraad:

ja

**Jaarrekening diaconie**

|                                     | <b>Begroting 2024</b> | <b>Werkelijk 2023</b> | <b>Werkelijk 2022</b> |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Collecten                           | 0                     | 4.268                 | 7.790                 |
| Overige ontvangsten                 | 0                     | 1.760                 | 1.931                 |
| <b>TOTAAL BATEN</b>                 | <b>0</b>              | <b>6.028</b>          | <b>9.721</b>          |
| Plaatselijke ondersteuning/uitgaven | 0                     | 1.233                 | 5.062                 |
| Regionale-/landelijke uitgaven      | 0                     | 3.196                 | 3.541                 |
| Diaconaal werk wereldwijd           | 0                     | 4.056                 | 4.362                 |
| <b>TOTAAL LASTEN</b>                | <b>0</b>              | <b>8.485</b>          | <b>12.965</b>         |
| <b>Overschot / Tekort</b>           | <b>0</b>              | <b>-2.457</b>         | <b>-3.244</b>         |

**Toelichting**

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt elk jaar via vrijwillige bedragen gevraagd om hun bijdrage voor het werk van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren.

Soms bezit de kerkelijke gemeente ook nog enig vermogen in de vorm van woningen, landerijen of geldmiddelen. Soms is dit aan de gemeente nagelaten met een specifieke bestemming. De opbrengsten van dit vermogen worden aangewend voor het werk van de gemeente.

Kerken ontvangen geen overheidssubsidie in Nederland, behoudens voor de instandhouding van monumentale (kerk)gebouwen of een specifiek project.

Een groot deel van de ontvangen inkomsten wordt besteed aan pastoraat, in de vorm van salarissen voor de predikant en eventuele kerkelijk werkers of kosters en aan de organisatie van kerkelijke activiteiten.

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan het in stand houden van de kerkelijke bezittingen, benodigd voor het houden van de kerkdiensten (zoals onderhoud, energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie (salaris koster, eventueel overig personeel, vrijwilligers) en bijdragen voor het in stand houden van het landelijk werk.

Onder lasten van beheer zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de kerkelijke bezittingen.