

STATUUT TOERUSTINGSCENTRUM GEREFORMEERDE KERKEN

Ingevolge artikel E68 KO, geldend zolang de kerkverbanden van GKv en NGK niet verenigd zijn.

Artikel 1 Naam, zetel, duur en rechtspersoonlijkheid

1. De kerkelijke instelling is genaamd: "Toerustingscentrum Gereformeerde Kerken", hierna te noemen 'Instelling'.
2. De instelling is opgericht voor onbepaalde duur.
3. De instelling is gevestigd te Zwolle.
4. De instelling is een gezamenlijke kerkelijke instelling van de Gereformeerde Kerken (vrijgemaakt) en de Nederlands Gereformeerde Kerken in de zin van artikel E68 lid 2 van de kerkorde van de GKv en art. 31 lid 4 van het Akkoord van Kerkelijk Samenleven van de NGK.
5. De instelling heeft naar BW 2:2, de rechtsvorm van een zelfstandig onderdeel van de Gereformeerde Kerken (vrijgemaakt) en de Nederlands Gereformeerde Kerken.
6. De instelling bezit rechtspersoonlijkheid als bedoeld in artikel 2:2 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
7. Dit statuut vormt het statuut van de instelling in de zin van art. 2:2 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.
8. De instelling is de rechtsopvolger van de volgende organisaties van de GKv: het Praktijkcentrum Gereformeerde Kerken, het Diaconaal Steunpunt en het Missionair Steunpunt (vallend onder het Deputaatschap Diaconale Zaken), en van de Nederlands Gereformeerde Toerusting van de NGK.

Artikel 2 Grondslag en binding

1. De instelling heeft tot grondslag voor haar handelen de Bijbel als Woord van God, waarvan de Drie Formulieren van Eenheid een samenvatting geven.
2. Het bestuur, de directeur en de medewerkers weten zich in hun interne en externe functioneren, leef- en handelwijze aan de grondslag gebonden. Zij onderschrijven van harte de gereformeerde identiteit van de instelling.

Artikel 3 Doel

1. De instelling stelt zich ten doel gemeenten en geloofsgemeenschappen praktisch te inspireren en te ondersteunen zodat door hen heen het Koninkrijk van God voor elkaar en in de samenleving zichtbaar wordt.
2. De instelling zal daartoe kerkelijk leidinggevend, zoals kerkelijk werkers, jeugdwerkers, ambtsdragers, predikanten en kerkenraden en kerkelijke commissies van primair de GKv en NGK dienen met proactieve voorlichting of reactief op aanvraag met toerusting, opleiding, advies, begeleiding en coaching.
3. De wijze waarop dit geschiedt, wordt nader omschreven in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 4 Bestuur

1. Het bestuur van de instelling, ook wel commissie toerustingscentrum (CTC) genoemd, bestaat uit tenminste vijf leden. Zij worden door de generale synode van de GKv en de Landelijke Vergadering van de NGK, op voordracht van het bestuur, benoemd.
2. Een bestuurslid dient belijdend lid in volle rechten te zijn van één van de GKv, de NGK of van één van de kerken waarvan de generale synode van de GKv en de Landelijke Vergadering van de NGK hebben uitgesproken dat deze te herkennen zijn als kerken van Jezus Christus.
3. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaar. Na het verstrijken van de benoemingsperiode is tweemaal herbenoeming door de benoemende instantie mogelijk.
4. Het bestuur hanteert een rooster van aftreden zoals in het huishoudelijk reglement is aangegeven.
5. Een bestuurslid, benoemd in een tussentijdse vacature, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van het bestuurslid in wiens plaats hij of zij is benoemd.
6. Een medewerker van de instelling noch haar directeur kan bestuurslid zijn van de instelling.

7. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een bestuurslid financiën.
8. De voorzitter en de secretaris vormen samen het dagelijks bestuur.
Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd.
9. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) door gemelde generale synode en Landelijke Vergadering aangewezen secundi, tenzij - wanneer door de ontstane vacature(s) het aantal bestuursleden niet minder dan vijf (5) is geworden - het bestuur besluit om niet in de vacature(s) te voorzien. Het aantal bestuursleden mag niet minder zijn dan drie (3). Indien het aantal bestuursleden minder dan drie (3) wordt en geen secundus beschikbaar is voor het vervullen van de ontstane vacature, is het overgebleven bestuur gerechtigd een bestuurslid te benoemen tot de volgende reguliere kerkelijke vergadering van de generale synode en/of de Landelijke Vergadering.
10. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, voor zover deze naar redelijkheid zijn gemaakt en niet-bovenmatige vacatiegelden.

Artikel 5 Bestuursvergaderingen

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Tenminste vijf keer per jaar wordt een vergadering gehouden.
3. De directeur van de instelling neemt in de regel deel aan de bestuursvergadering met adviserende stem. Het bestuur kan zich in voorkomende gevallen door een deskundige doen bijstaan. Deze woont de bestuursvergadering bij met raadgevende stem.
4.
 - a. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien de directeur of twee van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt(en).
 - b. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft of daaraan weliswaar gevolg geeft maar op zodanige wijze dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is (zijn) de verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
5. De oproeping tot de vergadering geschiedt behoudens het in lid 4 sub b bepaalde door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven dan wel, indien de bestuurder daarmee instemt, door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de instelling is bekendgemaakt.
6. Bij de oproeping worden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen vermeld.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt een van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Artikel 6 Bestuursbesluiten

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Besluiten kunnen slechts worden genomen met betrekking tot geagendeerde onderwerpen.
Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan

- ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft. De betreffende bestuurder is verplicht van een persoonlijk belang als in de vorige volzin bedoeld onverwijld mededeling te doen aan de andere bestuurder(s).
 3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
 4. Indien zulks bij de oproeping is vermeld, is iedere bestuurder bevoegd om, in persoon, door middel van een elektronisch communicatiemiddel, rechtstreeks kennis te nemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht uit te oefenen, mits de betreffende bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Voor het houden van de in de vorige zin bedoelde vergadering is vereist dat de betreffende bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging. Het bestuur is bevoegd in het huishoudelijk reglement voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel.
 5. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen toch geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen mits met algemene stemmen en mits alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
 6. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk dan wel elektronisch, hun mening te uiten en zich voor het voorstel hebben uitgesproken.
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 7. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
 8. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
 9. Bij staking van stemmen over personen, beslist het lot.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
 10. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij een of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 11. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
Voor de bepaling van het quorum tellen blanco of ongeldige stemmen of stemonthoudingen mee.

Artikel 7 Einde bestuurslidmaatschap

1. Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door ontslag krachtens een besluit van het bestuur dan wel de benoemende instantie, zulks met inachtneming van het in lid 2 bepaalde;
 - c. door aftreden van de bestuurder, zulks met inachtneming van het lid 4 bepaalde;
 - d. door het verlies van de kwaliteit als bedoeld in artikel 4 lid 2;
 - e. door het verstrijken van de periode waarvoor een bestuurder is benoemd.
2. Een bestuurder kan te allen tijde onder opgaaf van redenen door het bestuur worden ontslagen. De betrokken bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over zijn voorgestelde ontslag.
Een besluit tot ontslag dient met algemene stemmen te worden genomen in een vergadering waarin alle overige bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
Zijn niet alle overige bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het

aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden, kan worden besloten, mits met algemene stemmen

3. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf af te treden, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden.

Artikel 8 Bestuursbevoegdheid

1. Het bestuur is belast met het besturen van de kerkelijke instelling en het toezicht op de realisering van de doelstelling.
De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de instelling in overeenstemming met artikel 2 en 3 van dit statuut.
Het bestuur is namens de generale synode van de GKv en de Landelijke Vergadering van de NGK gemandateerd tot het nemen van besluiten die voortvloeien uit het geformuleerde beleid, jaarplannen en taakstellingen gedurende de periode tussen twee generale synodes/landelijke vergaderingen in.
2. Het bestuur is bevoegd tot:
 - a. het aannemen of verwerpen van erfstellingen, legaten, schenkingen en giften;
 - b. het aanstellen van personeel binnen de financiële ruimte die daarvoor beschikbaar is.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de instelling zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en een wijziging in de bestemming van het vermogen, tenzij daartoe voorafgaande schriftelijke toestemming is verkregen van de generale synode van de GKv en de landelijke vergadering van de NGK.

Artikel 9 Vertegenwoordiging

1. De instelling wordt vertegenwoordigd door het bestuur dan wel door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
Indien meer functies door dezelfde persoon worden vervuld, heeft dat niet tot gevolg dat de instelling door die persoon alleen vertegenwoordigd kan worden.
2. Het bestuur kan een volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden om de instelling binnen de in die volmacht aangegeven grenzen te vertegenwoordigen.

Artikel 10 Administratie en financieel toezicht

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor het (laten) voeren van een adequate administratie in overeenstemming met de Nederlandse wetgeving.
2. Het bestuur legt van het gevoerde financieel beleid en beheer verantwoording af aan iedere gewone generale synode van de GKv en landelijke vergadering van de NGK en doet deze vergaderingen budgetvoorstellen; synode en landelijke vergadering stellen deze vast.
3. Het bestuur bespreekt jaarlijks met deputaten financiën en beheer van de GKv en de Financiële Commissie van de NGK de concept jaarrekening in het voorjaar en de begroting voor het volgende jaar in het najaar.
4. In het Huishoudelijk Reglement wordt vastgelegd op welke wijze en onder welke voorwaarden het bestuur uitgaven kan doen en financiële verplichtingen kan aangaan, met waarborging van de controlefunctie van genoemd deputaatschap.

Artikel 11 Geldmiddelen en goederen

1. De geldmiddelen van de instelling bestaan uit quotum-inkomsten van de kerken waarvoor zij werkzaam is.
2. Daarnaast verwerft de instelling inkomsten uit advisering, begeleiding en coaching, inkomsten uit het verkopen van producten, uit schenkingen, giften, erfstellingen en legaten en uit de samenwerking met derden.
3. De baten en reserves van de onder artikel 1.8 genoemde organisaties vormen het startkapitaal van de instelling.
4. De bij genoemde organisaties in beheer zijnde goederen, inventarissen, domeinnamen en rechten

- gaan over naar de Instelling.
5. De Instelling beoogt niet het maken van winst.

Artikel 12 Huishoudelijk reglement

1. Het bestuur stelt een reglement vast dat voorziet in de vereiste nadere uitvoeringsbepalingen die niet in dit statuut zijn vervat.
2. Het reglement mag niet in strijd zijn met dit statuut.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd tot wijziging van het reglement.
4. Het bestuur brengt het reglement en eventuele wijzigingen ervan ter kennis van de generale synode van de GKv en de Landelijke Vergadering van de NGK.

Artikel 13 Geschillen

1. Indien sprake is van een geschil binnen het bestuur aangaande het functioneren van de instelling wordt dit geschil, met uitsluiting van de burgerlijke rechter, ter beslissing voorgelegd aan een college van drie bindend adviseurs.
2. Voor een bindend adviseur gelden dezelfde benoembaarheidsvereisten als voor een lid van het bestuur volgens artikel 4.2.

Artikel 14 Statutenwijziging

Deze statuten kunnen gewijzigd worden door besluiten van de generale synode van de GKv en de Landelijke Vergadering van de NGK. Het gewijzigde statuut wordt als bijlage opgenomen in de acta van deze vergaderingen.

Artikel 15 Ontbinding en vereffening

1. De instelling kan ontbonden worden door gelijklopende besluiten van de generale synode van de GKv en de Landelijke Vergadering van de NGK.
2. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij anders bepaald in het onder lid 1 genoemde besluit. Een eventueel batig saldo, dan wel nadelig saldo, zal na vereffening worden overgedragen aan de generale synode van de GKv en de Landelijke Vergadering van de NGK (naar rato van het vanuit beide kerkverbanden ingebrachte vermogen bij de oprichting, vermeerderd met de nadien ontvangen geldmiddelen uit de kerkelijke quota. De vereffenaars dragen het saldo over.
3. Na ontbinding blijft de instelling voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de instelling uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
4. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de instelling moeten worden bewaard door het Archief en documentatiecentrum van de kerken.

Artikel 16 Slotbepaling

1. Op het bestuur van de instelling, als commissie van de generale synode van de GKv en van de Landelijke Vergadering van de NGK, zijn de bepalingen van toepassing van de Regeling generale deputaten in de Huishoudelijke regeling voor generale synoden van de GKv.
2. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten als ook de onder 1 genoemde regelingen niet voorzien, beslist het bestuur.

Vastgesteld: Generale Synode van Goes 2020

Publicatiedatum: 1 juni 2021

Inwerkingtreding: 12 december 2020